

会计学（春季招生）专业课程体系框架图

课程类别	课程名称	学时数 (实验)	开课学期	设课目的（阐述该课程在培养学生品德、知识、能力、体育或美育的作用。在课程体系中与前后课程的关系）	所属课程群	开课学院
通识课程	大学基础英语 I -III	136	第 1-3 学期	培养学生英语听、说、读、写、译的综合应用能力。	英语	外语学院
	大学语文	32	第 2 学期	培养学生高尚的思想品德和健康的道德情操；培养学生汉语言文学方面的阅读、欣赏、理解和表达能力。	大学语文	人文学院
	马克思主义基本原理	48	第 1 学期	掌握马克思主义的基本立场、观点和方法，树立正确的世界观、人生观、价值观。	思想政治理论	人文学院
	思想道德修养与法律基础	32	第 1 学期	培养大学生的思想道德素质和法律基础知识，使其成为道高德重、懂法守法的社会主义建设事业的合格人才。		人文学院
	中国近现代史纲要	32	第 2 学期	帮助学生了解国史、国情，树立在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的坚定信念。先修课程：《马克思主义基本原理》。		人文学院
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	48	第 4 学期	培养学生理解毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系是马克思主义的基本原理与中国实际相结合的两次伟大的理论成果，是中国共产党集体智慧的结晶。增强中国特色社会主义的道路自信、理论自信和制度自信。先修课程：《中国近现代史纲要》。		人文学院
	形势与政策	16	第 6 学期	帮助学生开阔视野，及时了解和正确对待国内外重大时事，树立坚定的政治立场，具有较强的分析能力和适应能力。		宣传部
	计算机基础/计算机基础实验	48（24）	第 1 学期	使学生掌握计算机基础知识和具备 Windows、Word、Excel、PowerPoint、FrontPage、Internet 软件的应用能力。		计算机科学
	大学生心理健康教育	24	第 2 学期	培养自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，切实提高心理素质，促进学生全面发展。	心理学	学工部
	体育	64	第 1、2 学期	掌握体育与健康知识及运动技能，增强体能；培养学生的运动兴趣和爱好，形成坚持锻炼的习惯。	体育	体育部
	大学生就业指导 I、II	16	第 3、6 学期	培养大学生树立正确的择业观、求职的方法与技巧，增强择业意识，提高主动适应社会需要的能力。	就业创业	招生就业处
	创业基础	16	第 2 学期	掌握创业知识，培养大学生的创业能力和创业精神		招生就业处

	军事理论教育	16	第 2 学期	培养学生的军事素养、国防观念和爱国情操,提高其人文素养。	军事理论	学工部
学科 (专业)基 础课程	经济数学 I、II	112	第 1、2 学期	培养学生理解掌握《经济数学》的基本知识体系,掌握微积分的基本运算技能以及概率论与数理统计的基本知识,为学生后续《统计学原理 I》、《财务管理学》、《资产评估》等课程的学习打下基础。	数学	理信学院
	计算机应用/计算机应用实验	56(24)	第 2 学期	提高学生的计算机编程和应用能力,为《管理信息系统》、《会计信息系统》、《计算机财务建模与应用》等课程的学习奠定基础。先修课程:《计算机基础》、《计算机基础实验》。	计算机应用	理信学院
	经济学原理	64	第 2 学期	使学生对市场经济运行机制的一般原理和规范行为有详尽的了解,并能运用一些基本的经济分析方法和工具,对有关经济现象进行分析和评价的。先修课程:《经济数学 I,II》。	经济学	经管学院
	金融学 I	32(2)	第 4 学期	使学生全面、系统掌握货币金融基本理论、基本知识和基本原理,提高运用金融原理分析、解决实际问题的能力。先修课程:《经济学原理》。		经管学院
	初级会计实务/初级会计实务实验	64(32)	第 1 学期	提高学生的基本会计核算和实际业务操作能力,掌握会计核算方法、会计账务处理流程和简单财务报表的编制。后续课程:《中级会计实务》、《成本会计学》、《高级会计专题》、《会计信息系统》。	会计学	经管学院
	管理学原理 I/管理学原理实验	40(8)	第 3 学期	使学生了解管理科学发展的一般规律和基本趋势,系统掌握管理的基本原理,全面领会各项管理职能的含义及其相互关系,能够用这些基本原理、方法去分析问题、解决问题。先修课程:《经济学原理》。后续课程:《企业管理学》、《公司战略与风险管理》。	管理学	经管学院
	统计学原理 I/统计学原理 I 实验	48(16)	第 3 学期	让学生掌握统计数据,即通过统计描述和统计推算来探索数据的内在规律。先修课程:《经济数学 I, II》、《经济学原理》。		经管学院
	企业管理学/企业管理学实验	48(8)	第 5 学期	使学生了解企业成立以及经营过程中各个环节的基本管理原理和方法,掌握企业基本知识、经营管理过程中涉及到的要素管理、流程管理及生产管理等方面的内容,使学生全面了解企业的流程、管理涉及的环节和方法。先修课程:《管理学原理 I》。		经管学院
管理信息系统/管理信息系统实验	48(16)	第 6 学期	使学生了解管理信息系统的基本理论,掌握管理信息系统规划和开发、系统设计、系统分析、系统实施、系统运行和评价过程中涉及到的基本原理、技术和	经管学院		

				方法。先修课程：《管理学原理 I》。		
	经济法 I/经济法 I 实验	48 (8)	第 3 学期	使学生掌握我国目前经济法律制度的基础知识和主要内容，了解最新法律规定和经济法最新动向，学会运用经济法的有关法律法规解决现实经济生活中的实际问题，为从事经济法律工作打下理论基础。	法学	经管学院
	税法/税法实验	48 (8)	第 4 学期	使学生了解我国现行税收制度，提高学生的依法纳税意识，能够正确进行纳税核算和依法纳税申报，提高实际涉税事项的分析和处理能力。先修课程：《经济法 I》、《初级会计实务》；后续课程：《税务会计》、《税收筹划》。		经管学院
专业课程	中级会计实务/中级会计实务实验	72 (32)	第 2 学期	使学生掌握主要经济业务的会计核算，提高会计账务处理能力和水平，提供高质量的财务会计报告。先修课程：《初级会计实务》；后续课程：《高级会计专题》、《财务分析与决策》。	会计学专业 核心课程	经管学院
	成本会计学/成本会计学实验 I	56 (16)	第 3 学期	使学生正确了解成本核算范畴，掌握科学的成本核算和成本分析方法，进行科学的成本管理。先修课程：《初级会计实务》。		经管学院
	会计信息系统/会计信息系统实验	56 (32)	第 3 学期	使学生进一步理解会计信息系统处理数据的基本原理，掌握会计软件基本功能模块的操作方法和技巧，强化学生操作会计软件的专业技能。先修课程：《初级会计实务》。		经管学院
	财务管理学/财务管理学实验 I	72 (16)	第 3 学期	使学生能较为系统地理解财务管理的基本理论，评价企业的投资、融资和股利决策对企业价值最大化目标的实现程度，熟悉将分析技术引入相关财务决策的方法。先修课程：《初级会计实务》；后续课程《计算机财务建模与应用》、《财务分析与决策》。		经管学院
	管理会计学 II/管理会计学 II 实验	56 (16)	第 4 学期	使学生掌握本量利分析、作业成本法等基本原理，提高学生的内部管理决策能力。先修课程：《成本会计学》、《初级会计实务》。		经管学院
	财务分析与决策/财务分析与决策实验	48 (16)	第 4 学期	使学生掌握科学的财务分析方法，能够正确分析企业的偿债能力、营运能力、盈利能力和发展能力，通过分析企业财务报告作出科学的财务决策。先修课程：《财务管理学》、《中级会计实务》；后续课程：《计算机财务建模与应用》。		经管学院
	计算机财务建模与应用/计算机财务建模与应用实验	64 (24)	第 5 学期	主要培养学生应用先进的现代信息技术中的软件工具建立各种财务管理模型，并应用模型进行定量分析的能力，提高学生综合运用知识设计财务模型和决策应用能力。先修课程：《财务管理学》、《财务分析与决策》。		经管学院

	资产评估/资产评估实验 I	48 (16)	第 5 学期	使学生全面了解和掌握资产评估的理论与方法, 掌握资产评估的基本技能和方 法, 提高实际评估方法的运用能力。先修课程: 《财务管理学》。		经管学院
	税务会计/税务会计实验	56 (16)	第 5 学期	掌握有关税务会计的核算和处理, 提高学生综合税务事项的处理能力和报税操 作能力。先修课程《税法》、《初级会计实务》。		经管学院
	审计原理与实务/审计原 理与实务实验	56 (16)	第 6 学期	使学生能够了解和掌握审当代审计基本理论和基本方法, 以及具体组织审计工 作的业务流程和操作方法。先修课程: 《初级会计实务》、《中级会计实务》。		经管学院
专业拓 展课程 (选 修)	财经法规与会计职业道 德	32	第 4 学期	使学生了解、熟悉并掌握会计方面的财经法规, 并具备良好的会计人员职业道 德。先修课程: 《初级会计实务》。	会计学与 财务管理方 向深化课程	经管学院
	金融企业会计	32	第 4 学期	掌握金融企业的会计核算。先修课程: 《初级会计实务》、《金融学 I》。		经管学院
	会计专业英语	32	第 4 学期	理解和掌握会计专业的术语, 能看懂外文会计专业丛书, 提高专业文献搜索能 力, 先修课程《大学基础英语 I -III》、《初级会计实务》。		经管学院
	营运资金管理	32	第 4 学期	使学生掌握营运资金管理的实用技术和绩效评价方法, 运用先进的管理理念和 方法提高营运资金管理效率。先修课程: 《财务管理学》。		经管学院
	行业会计比较	40	第 5 学期	主要掌握不同行业的会计处理差异, 提高学生在不同行业岗位的账务处理能力, 为扩大就业面打下良好的基础。先修课程: 《初级会计实务》。		经管学院
	高级财务管理 I /高级财 务管理 I 实验	48 (8)	第 5 学期	掌握对于突破财务管理假设的一些专门性问题的决策分析, 提高学生的综合管 理决策能力。先修课程: 《财务管理学》。		经管学院
	公司战略与风险管理	32	第 5 学期	使学生理解企业经营中可能遇到的风险, 并学会从战略的高度掌握如何给企业 避免风险。先修课程: 《管理学原理 I》、《财务管理学》。		经管学院
	税收筹划	32	第 5 学期	掌握税法知识的基础上, 运用科学的税收筹划方法设计筹划方案, 帮助企业合 理减轻税收负担, 提高学生的纳税分析和纳税筹划能力。先修课程: 《税法》、 《税务会计》、《财务管理学》。		经管学院
	高级会计专题/高级会计 专题实验	40 (8)	第 6 学期	使学生掌握一些特殊业务的会计处理, 例如企业合并会计处理、合并报表的编 制、外币业务处理、租赁业务处理、股份支付会计处理等。先修课程: 《初级 会计实务》、《中级会计实务》。		经管学院
	政府与非营利组织会计	40 (4)	第 6 学期	使学生掌握政府以及其他非营利组织的会计核算, 扩大学生知识的适用层面和就 业方向。		经管学院

绩效管理	32	第 6 学期	运用所学知识进行绩效评价、指标设计等财务管理能力。先修课程：《财务管理学》、《企业管理学》。		经管学院
内部控制	40	第 6 学期	使学生了解企业内部控制制度设计的原则和内部控制的一般方法，学会从会计与财务管理的角度加强对企业的内部控制。先修课程：《财务管理学》、《企业管理学》。		经管学院
公共关系学	40	第 4 学期	使学生了解如何从事公共关系活动，如何搞好公共关系；培养学生掌握进行公共关系活动的方法、技巧，得其重点，以达到事半功倍的效果。先修课程：《企业管理学》。	管理学	经管学院
人力资源管理	32	第 5 学期	了解企业人力资源管理的相关内容，掌握人力资源管理中计划、招聘、甄选、培训、绩效分析以及职业发展等环节的基本知识、基本原理和方法。先修课程：《管理学原理 I》、《企业管理学》。		经管学院
财政学	32	第 4 学期	使学生了解掌握国家的财政政策，拓宽财务管理专业学生的知识结构、提高学生从事经济工作的综合素质。先修课程：《经济学原理》。	金融学	经管学院
国际金融理论与实务/国际金融理论与实务实验	56 (16)	第 5 学期	使学生了解外汇市场、货币市场和资本市场的基本业务和交易工具，掌握国际结算的基本方法和国际金融投融资的基本技能。先修课程：《金融学 I》；后续课程：《国际结算》。		经管学院
证券投资/证券投资实验	40 (8)	第 6 学期	引导学生关注我国证券市场的实践，掌握证券投资的技巧，提高证券投资的分析能力，丰富金融基础的学习。先修课程：《金融学 I》、《财务管理学》。		经管学院
国际结算	32	第 6 学期	使学生掌握国际结算的基本概念、基本原理和基本技能，并能熟练运用有关理论与方法从事国际结算实际业务。先修课程：《金融学 I》。		经管学院
保险学	32	第 6 学期	使学生了解掌握保险合同的相关重要问题及保险的各项重要原则，了解保险运行的基本环节和基本规律。		经管学院
合同法	32	第 4 学期	使学生掌握合同的基本规则，培养学生运用所学知识草拟合同文本、分析和解决合同纠纷的能力。	法律	经管学院
国际贸易实务 II	40	第 5 学期	掌握进出口业务的基本技能，提高学生分析和处理外贸业务实际问题的能力。	国际贸易	经管学院
电子商务 I /电子商务 I 实验	32 (8)	第 5 学期	通过分析电子商务的现状和发展趋势，使学生掌握与电子商务有关的基本知识和基本原理，培养提高学生从事商务实践的理论素养和电子商务的能力、网络	电子商务	经管学院

				创新和创业能力。		
	市场营销学 I	40 (4)	第 5 学期	使学生系统掌握市场营销学的基本原理和方法, 提高学生分析和解决市场营销管理问题的实践能力, 较好地适应市场营销管理工作实践的需要。	市场营销	经管学院
	商务谈判	32	第 6 学期	使学生掌握商务谈判的基础知识与基本技能, 培养学生商务谈判能力与技巧。		经管学院
	物流与供应链管理	40	第 6 学期	使学生了解物流与供应链管理的相关理论和实践的基本内涵及发展演进过程, 掌握企业物流管理和供应链管理方面的理论、方法和研究发展前沿。先修课程:《管理学原理 I》。	物流管理	经管学院
	经济写作	32	第 6 学期	掌握最基本的经济类应用文写作规范, 提高学生的应用表达能力, 从而增强财务管理专业人才的综合素质。	基本能力	经管学院
素质教育课程 (选修)	管理营销类课程	32/门	第 2-8 学期	培养大学生企业管理、公共管理、财务管理及市场营销知识。	管理营销	经管学院、人文学院
	文化素质类课程	32/门	第 2-8 学期	培养大学生的文化品位、审美情趣、人文素养。	人文艺术	人文学院、艺术学院、传媒学院
	自然科学类课程	32/门	第 2-8 学期	培养大学生自然科学素质。	自然科学	自然科学类学院